

Stryków, dn.....

Wnioskodawca

WNIOSEK

o zawarciu umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków dla nieruchomości przy ulicy

Nieruchomość :

- będzie podłączona do sieci wodociągowej nowym przyłączem
- będzie podłączona do sieci wodociągowej poprzez montaż drugiego wodomierza na istniejącym przyłączu wodociągowym zlokalizowanym na terenie nieruchomości przy ulicy (adres lub obręb i nr dz.)
- będzie podłączona do sieci kanalizacyjnej nowym przyłączem
- będzie podłączona do sieci kanalizacyjnej poprzez istniejące przyłącze kanalizacyjne zlokalizowane na terenie nieruchomości przy ul.....(adres lub obręb i nr dz.)
- posiada własne ujęcie wody (studnia głębinowa)
- została zakupiona-przekazana wraz z istniejącym przyłączem wodociągowym , kanalizacyjnym w dniu.....poprzedni właściciel.....
.....
przy stanie wskazań wodomierza głównego \emptyset nr.....
wynoszącym na dzień..... - m³ /
podlicznika nr.....wynoszącym na dzień..... - m³

1. Woda pobierana będzie na potrzeby: • gospodarstwa domowego

• inne cele tzn.....

2. Odprowadzanie ścieków z nieruchomości następuje do:

- miejskiej sieci kanalizacyjnej
- przydomowej oczyszczalni ścieków
- zbiornika bezodpływowego o pojemnościm³

3. Oświadczam, że z w/w nieruchomości odprowadzane są ścieki:

• bytowe przemysłowe bytowo-przemysłowe

4. Oświadczam, że w/w nieruchomość stanowi:

- moją własność
- współwłasność
- jest w moim zarządzie
- inne podstawy władania nieruchomością

5. Tytuł prawny do zajmowanej nieruchomości

- Numer księgi wieczystej.....
- Wypis z Rejestru Gruntów Nr..... z dnia
- Umowa najmu, dzierżawy Nr z dnia
- Akt notarialny Nr..... z dnia
zarejestrowany w (imię i nazwisko notariusza, adres).....
.....(dokument do wglądu)
- Inny dokument
.....
.....

6. Dane Odbiorcy/-ów usług (imię i nazwisko, adres zamieszkania, kod poczt. PESEL, lub nazwa firmy, adres siedziby, NIP, regon, KRS)

.....
.....
.....
.....

7. Dane do korespondencji:

Imię i nazwisko adresata:

.....

adres do korespondencji.....

.....

telefon.....

e-mail.....

Załączniki do wniosku:

- kserokopie dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy; (NIP, Regon, KRS, itp.)
- kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów, umowa o zarząd, uchwała o wyborze zarządu itp.);
- pełnomocnictwo dla osoby upoważnionej do zawarcia umowy;
- upoważnienie od pozostałych współwłaścicieli do zawarcia umowy;
- protokół zdawczo-odbiorczy ze stanem wodomierza głównego;
- dane do ustalenia rodzaju ścieków pochodzących z działalności;
- inne dokumenty

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Strykowie przy ul. Batorego 25, tel: 42 7198 198 e-mail: zgkim@zgkim-strykow.pl
- 2) Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Strykowie, którą jest spółka Leśny & Wspólnicy Sp. z o. o., w której jako osobę kontaktową wyznaczono Pana Oskara Manowieckiego, z Inspektorem można się skontaktować poprzez e-mail: iod@lesny.com.pl
- 3) Pani/Pana dane będą, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, realizacji umowy, bądź udzielonej zgody.
- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celu wypełniania obowiązków wynikających z przepisów prawa odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Strykowie przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Strykowie.
- 5) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
- 6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo do przeniesienia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
 - 7) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
 - 8) Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 860 70 86
 - 9) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
podpis /-y Wnioskodawcy/-ów